


Nr. 6146/11.12.2024

Aprob,
Director General
Ioan MĂRIUȚA



CAIET DE SARCINI

**Pentru achiziționarea de Servicii prestate de personalul de asistență medicală
Cod CPV:85141200-1-Servicii prestate de personalul de asistență medicală**

1. Date despre entitatea contractantă:

Entitatea Contractantă: R.A Aeroportul “Ștefan cel Mare” Suceava

Adresa: Str. Aeroportului Nr. 1 Oraș Salcea Jud. Suceava

Telefon: 0230.529 999 sau 0727.712.988

Fax: 0230 529 621

E-mail: office@aeroportsuceava.ro

2. Justificarea achiziției

Hotărârea nr. 791 din 8 iulie 2009 (actualizată) privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional – ANEXA 1, punctul D.4, prevede obligativitatea asigurării pe aeroport a facilităților proprii sau contractate necesare acordării se asistență medicală de prim ajutor și pentru transferul rapid al cazurilor medicale grave.

Codul Aerian al României publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 222 din 19 martie 2020, prevede că acțiunea de căutare și salvare este o activitate de gestionare a situațiilor de pericol, de comunicare și coordonare necesare intervenției într-o situație de urgență generată de producerea unui accident de aviație, incluzând intervenții specializate, prim-ajutor și evaluare medicală, utilizând resurse publice și/sau private specializate, aflate la dispoziție. Căutarea este o acțiune coordonată care se desfășoară cu personal, echipamente și facilități pentru localizarea persoanelor aflate în pericol. Salvarea este o acțiune de recuperare a persoanelor aflate în pericol, de asigurare a primului ajutor medical sau de altă natură și de plasare a acestora într-un loc sigur.

Pentru a oferi servicii medicale de prim-ajutor și de medicină primară pasagerilor, instituțiilor statului care își desfășoară activitatea în cadrul aeroportului, precum și personalului propriu, este necesară achiziționarea de servicii medicale primare care să asigure prezența cadrelor medicale, pe timpul zborurilor, la aeroport.

3. Obiectul achiziției

Incheierea unui contract de prestări servicii de asistență medicală primară în perioada de funcționare a aeroportului, cu personal calificat.

4. Baza legală

Hotărârea nr.791 din 08 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare, privind condițiile pentru certificarea aeroporturilor civile internaționale sau deschise traficului aerian internațional, publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 3 noiembrie 2016.

Regulamentului (CE) nr. 562/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 15 martie 2006 de instituire a unui cod comunitar privind regimul de trecere a frontierelor de către persoane.

CODUL AERIAN din 18 martie 2020, publicat în MO nr. 222 din 19 martie 2020 , Cap XII Cautarea și salvarea, Art 99.

5. Programul și durata prestării serviciilor

- a) Serviciile de asistență medicală trebuie acordate în toată perioada în care Aeroportul “Ștefan cel Mare” Suceava este deschis traficului aerian;
- b) Serviciile se vor presta în ture de zi și / sau noapte, inclusiv sâmbăta, duminica, sărbători legale și în funcție de necesitățile beneficiarului;
- c) Programul aeroportului se poate restrânge ca urmare a modificării programului curselor aeriene sau anulării operării acestora, după caz;
- d) Pentru realizarea obiectului prestației, regia va încheia un contract de servicii valabil pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025

6. Obligațiile prestatorului

Pentru efectuarea serviciilor medicale în perioada de funcționare a Aeroportului “Ștefan cel Mare” Suceava, prestatorul se obligă:

- să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele cele mai ridicate;
- să acorde asistență medicală de prim-ajutor și pentru transferul rapid al cazurilor medicale grave;
- să utilizeze defibrilatorul în caz de urgență medicală;
- să solicite Ambulanta în caz de urgență medicală;
- să acorde asistenta de specialitate/ghidare/ transport persoanelor cu mobilitate redusă/dizabilitati.
- să presteze serviciile medicale în incinta aeroportului Ștefan cel Mare Suceava;
- să dețină o trusă medicală universal mobilă, dotată conform normelor medicale în vigoare;
- să respecte regulile de siguranță aeroportuară, reglementările interne privind securitatea aeroportuară și procedurile interne asociate activității ce trebuie să o presteze.
- să respecte dispozițiile stabilite în Regulamentul intern al Aeroportului Suceava;
- să respecte măsurile generale de protecție a mediului, de prevenire și stingere a incendiilor, precum și normele de securitate și sănătate în muncă aplicabile în cadrul aeroportului.
- să ateste prezența prin intermediul sistemului electronic de pontare utilizat de administratorul aeroportului pentru personalul propriu. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul administratorului aeroportului să refuze plata și să anuleze temporar sau definitiv dreptul de acces în aeroport a persoanei vinovate, cu notificarea prealabilă a prestatorului;
- să asigure resursele umane calificate/autorizate, suficiente pentru prestarea serviciilor medicale și de prim ajutor la deservirea curselor aerine și să suporte toate cheltuielile legate de aceste resurse, inclusiv vestimentația specifică desfășurării activității;
- să asigure fotolii rulante suficiente și să mențină în bună stare de funcționare, să nu deterioreze sau distrugă echipamentele și/sau dotările puse la dispoziția sa de către achizitor;
- să întocmească lunar, anticipat lunii de prestare, până cel târziu la data de 25 a lunii în curs, un grafic cuprinzând programul de activitate al personalului propriu pentru prestarea serviciilor medicale, pe care îl va prezenta spre luare la cunoștință achizitorului, în conformitate cu programul de funcționare al aeroportului. Graficul va cuprinde numele și prenumele persoanelor care asigură prestarea zilnică a serviciului medical și data programării acestora pe zile și pe intervale orare explicit definite;
- să se asigure că personalul propriu, în timpul efectuării serviciului, nu va părăsi locul de muncă și, implicit, perimetrul aeroportului. Prin excepție de la această condiție, în cazuri excepționale și bine argumentate, personalul prestatorului va putea părăsi locul de muncă și perimetrul aeroportului numai cu asigurarea unui înlocuitor și cu acordul prealabil al achizitorului;
- să consemneze toate controalele și investigațiile medicale în registrele speciale de evidență;
- să efectueze și alte servicii în afara celor stipulate în prezentul caiet de sarcini (Ex.: controlul temperaturii corporale a angajaților, pasagerilor, etc.), ca urmare a unor decizii, dispoziții, hotărâri, legi, etc. ale autorităților locale, naționale sau internaționale, după caz, în drept, privind eradicarea unor factori de risc (epidemii, pandemii, etc.) care planează asupra sănătății oamenilor;
- să țină o evidență cu activitățile lunare cuprinzând serviciile (activitățile) medicale prestate (ex. medicație administrată, intervenție de urgență, utilizare defibrilator, asistenta PMR, etc.).

7. Atributiile personalului prestatorului care va deservi cabinetul medical din cadrul Aeroportului

Asistentul medical are obligația:

- Să se prezinte la locul de munca din cadrul aeroportului pe toată perioada în care aeroportul este deschis traficului aerian conform programului acestuia;
- Să respecte toate procedurile sau protocoalele specifice care au legătură cu activitatea medicală în aeroport și care au fost încheiate de regie cu diferite autorități sau entități, în scopul asigurării, urmăririi, verificării sănătății oamenilor (echipaj, pasageri, angajați, etc.);
- Să acorde asistență medicală de urgență, în caz de necesitate, pasagerilor și persoanelor care tranzitează aeroportul, precum și personalului achizitorului sau al instituții ale statului care își desfășoară activitatea în aeroport, până la preluarea pacientului de echipajele specializate pentru intervenții în situații de urgență;
- Să verifice personalul privind starea de sănătate, consumul de alcool și de substanțe psihoactive, conform procedurii de lucru aplicabilă în aeroport. Nerespectarea întocmai de către asistentul medical de serviciu a acestei proceduri de verificare, dă dreptul achizitorului să-i retragă dreptul de acces în unitate sau, în funcție de gravitatea faptei, să rezilieze unilateral contractul de servicii încheiat cu prestatorul;
- Să acorde asistență de specialitate/ghidare/ transport persoanelor cu mobilitate redusă/dizabilități (PMR), de la sosirea acestora în aerogara și până în aeronavă sau din aeronavă până la ieșirea din aerogară
- Să consemneze în situația medicală ora prezentării la controlul medical la intrarea și la ieșirea în/din serviciu precum și rezultatul tuturor parametrilor verificați ai angajaților.
- Să consemneze toate controalele și investigațiile medicale efectuate în registre speciale de evidență, să tina evidența numărului de PMR asistat pentru fiecare zi pentru fiecare destinație;
- Să acorde avizul pentru intrarea personalului în tura operațională, APT sau INAPT, după caz, pe baza analizării rezultatului investigațiilor medicale (tensiunea arterială și pulsul, starea fizico-morală, prezenta halenei alcoolice, suspiciune de consumul de substanțe psihoactive bazat pe incoerenta în vorbire sau logica, agitație sau alte semne caracteristice, etc.);
- Să informeze de urgență Șeful de Tură sau conducerea regiei în cazul constatării inaptitudinii medicale și/sau a constatării prezentei halenei alcoolice sau a unui comportament suspect, de consum de substanțe psihoactive de către persoanele supuse acestui tip de investigații.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

Achizitorul va stabili prin contract clauze cu titlu de penalități care se vor aplica prestatorului în cazul în care, din vina acestuia, nu va reuși să-și îndeplinească obligațiile asumate sau le va îndeplini în mod necorespunzător.

9. Clauze privind plata serviciilor și modificarea obligațiilor

- Tarifele sunt fixe și vor fi prevăzute în oferta prestatorului elaborat pentru achiziția serviciilor de asistență medicală.
- Valoarea lunară a serviciilor va fi determinată de cantitatea (numărul de ore) prestată, care poate să fie diferită de la o lună la alta, conform prezentei efective a personalului.
- Valoarea totală a contractului, determinată pe baza multiplicării cantității previzionate a serviciilor pe durata valabilității contractului cu tariful.
- Prestatorul va emite și va transmite achizitorului factura pentru serviciile prestate până cel târziu la data de 10 ale lunii următoare pentru care s-a efectuat prestația, în conformitate cu pontajul activității desfășurate de personalul propriu pentru perioada în care s-a efectuat serviciul, care va fi atașat la factură;
- Recepția serviciilor prestate se va face prin vizarea de către persoana responsabilă cu gestionarea contractului, în baza numărului real de ore prestate aferent pontajului, fără întocmirea altor formalități;

- Nerespectarea de către prestator a uneia dintre obligațiile stabilite dă dreptul achizitorului să rezilieze contractul de servicii încheiat și să perceapă penalități pentru nerealizarea prevederilor contractuale din vina exclusivă prestatorului.

10. Oferta financiară

Se va face luându-se în considerare specificațiile stabilite în prezentul caiet de sarcini.

Va fi exprimată în lei, ca valoare a contractului, fără TVA.

Preț prestație asistentă = Nr. ore pe zi x nr. zile x tarif orar


Cheltuielile cuprinse în tarif: salariul, obligațiile de plată aferente salariilor față de bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și de sănătate și alte cheltuieli de natură salarială, cheltuieli cu asigurarea echipamentelor medicale, cheltuieli cu medicamentele, cheltuieli cu echipamentele de lucru/de protecție și instrumentarul personalului, cheltuieli cu transportul, cheltuieli cu asigurarea profesională a personalului, cheltuieli indirecte, profit.

11. Perioada previzionată pentru prestările de servicii:

- începând cu 01.01.2025 până la 31.12.2025, în funcție de evoluția traficului și a programului zborurilor.

12. Plata

Plata se va efectua către operatorul economic cu ordin de plată, în termen de 60 de zile de la emiterea facturii.

Nr. ex. : 1	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Avizat,	Marius Grosu	Sef Serviciu Operational	11.12.2024	
Întocmit,	Gheorghe Romașcan	Șef Compartiment PSU	11.12.2024	