



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **CROITORU DELIA**
Adresă(e) Com. Chiajna, Sat. Dudu, Str. Intr. Irisului, nr.6, Jud. Ilfov
Telefon(oane) Mobil: 004 0726.335.833
Fax(uri) -
E-mail(uri) croitorudelia74@gmail.com
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 25 Mai 1974
Sex Feminin
Stare Civilă Necăsătorită
Copil 1

Experiența profesională

Perioada 11.02.2019-prezent
Functia sau postul ocupat Consilier personal Cabinet vicepreședinte ANAF
Activitati si responsabilitati principale - Consiliere;
Numele și adresa angajatorului **AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ**
Tipul activitatii sau sectorului de activitate **Atribuțiile Cabinetului demnitarului ANAF, conform O.G. nr. 32/1998, cu modificări și completările ulterioare.**
Perioada 01.08.2018-10,02,2019
Functia sau postul ocupat Consilier superior
Activitati si responsabilitati principale

- elaborarea de ordine și de documente de mandatare a reprezentanților statului în A.G.A. și a membrilor Consiliului de administrație aleși la propunerea M.F.P.;
- analizarea documentelor și datelor transmise de către operatorii economici, conceperea și elaborarea notelor de analiză necesare luării de decizii corecte și rapide în ceea ce privește managementul acestor operatori economici;
- elaborarea împreună cu șefii ierarhici a procedurilor, instrucțiunilor și actelor normative în domeniul gestiunii și managementul operatorilor economici din subordinea M.F.P.;
- elaborarea lucrărilor de sinteză privind activitatea specifică postului pe care îl ocupă;
- fundamentează și propune formularea, în condițiile legii, de acțiunii în răspundere împotriva administratorilor;

Numele și adresa angajatorului **MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE - DIRECȚIA GENERALĂ DE MANAGEMENT AL DOMENIILOR REGLEMENTATE SPECIFIC / DIRECȚIA PENTRU PARTICIPAȚIILE STAULUI**
Tipul activitatii sau sectorului de activitate **SERVICIUL PENTRU PARTICIPAȚIILE STATULUI**
Perioada 10.01.2018-31.07.2018

Funcția sau postul Ocupat Consilier Superior

- Activități și responsabilități principale
- elaborarea de ordine și de documente de mandatare a reprezentanților statului în A.G.A. și a membrilor Consiliului de administrație aleși la propunerea M.F.P.;
 - analizarea documentelor și datelor transmise de către operatorii economici, conceperea și elaborarea notelor de analiză necesare luării de decizii corecte și rapide în ceea ce privește managementul acestor operatori economici;
 - elaborarea împreună cu șefii ierarhici a procedurilor, instrucțiunilor și actelor normative în domeniul gestiunii și managementul operatorilor economici din subordinea M.F.P.;
 - elaborarea lucrărilor de sinteză privind activitatea specifică postului pe care îl ocupă;
 - fundamentează și propune formularea, în condițiile legii, de acțiunii în răspundere împotriva administratorilor;
 - verificare și avizare Bugete de Venituri și cheltuieli, Situații financiare, etc.

Numele și adresa angajatorului **MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE - DIRECȚIA PENTRU PARTICIPAȚIILE STAULUI
SERVICIUL PENTRU PARTICIPAȚIILE STATULUI**

Tipul activității sau sectorului de activitate **Domeniul fiscal – PARTICIPAȚIILE STATULUI**

Perioada 26.10.2015 – 09.01.2018

Funcția sau postul Ocupat Consilier Superior

- Activități și responsabilități principale
- elaborarea de ordine și de documente de mandatare a reprezentanților statului în A.G.A. și a membrilor Consiliului de administrație aleși la propunerea M.F.P.;
 - analizarea documentelor și datelor transmise de către operatorii economici, conceperea și elaborarea notelor de analiză necesare luării de decizii corecte și rapide în ceea ce privește managementul acestor operatori economici;
 - elaborarea împreună cu șefii ierarhici a procedurilor, instrucțiunilor și actelor normative în domeniul gestiunii și managementul operatorilor economici din subordinea M.F.P.;
 - elaborarea lucrărilor de sinteză privind activitatea specifică postului pe care îl ocupă;
 - fundamentează și propune formularea, în condițiile legii, de acțiunii în răspundere împotriva administratorilor;
 - verificare și avizare Bugete de Venituri și cheltuieli, Situații financiare, etc.

Numele și adresa angajatorului **MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE - DIRECȚIA GENERALĂ DE MANAGEMENT AL
DOMENIILOR REGLEMENTATE SPECIFIC**

Tipul activității sau sectorului de activitate **Domeniul fiscal – PARTICIPAȚIILE STATULUI**

Perioada 11-09.2013- 25.10.2015

Funcția sau postul Ocupat INSPECTOR SUPERIOR

- Activități și responsabilități principale
- efectuarea de controale tematice, controale operative și de fond la toate categoriile de contribuabili, inclusiv în domeniul activităților cu risc fiscal, în vederea verificării bazelor de impunere rezultate din operațiunile efectuate (inclusiv din operațiunile intracomunitare și TVA, din operațiunile vamale și/sau cu produse accizabile și/sau energetice) și a modului de respectare a prevederilor legale specifice;
 - efectuarea de investigații, supravegheri, verificări și evaluări de specialitate în vederea prevenirii și descoperirii faptelor de evaziune fiscală și fraudă fiscală și vamală, la toate categoriile de contribuabili;
 - constatarea împrejurărilor privind săvârșirea unor fapte prevăzute de legea penală în domeniul evaziunii fiscale;
 - propunerea de măsuri asigurătorii ori de câte ori există pericolul ca debitorul să se sustragă de la urmărirea sau să își ascundă, să își înstrăineze ori să își risipească patrimoniul etc.

Numele și adresa angajatorului **A.J.F.P. ILFOV - STRUCTURA DE INSPECȚIE FISCALĂ CONTRIBUABILI MIJLOCII**

Tipul activității sau sectorului de activitate **Domeniul fiscal- INSPECȚIE FISCALĂ CONTRIBUABILI MIJLOCII**

Perioada 01.08.2011-10.09.2013

Funcția sau postul ocupat INSPECTOR PRINCIPAL VAMAL

- Activități și responsabilități principale
- activități de inspecție fiscală privind produsele accizabile, de supraveghere și control fiscal;
 - aplicarea de măsuri de reținere a mărfurilor;
 - verificarea și/sau vizarea documentelor aferente mărfurilor accizate transportate sau deținute sub orice titlu;
 - verificarea îndeplinirii și respectării condițiilor necesare autorizării și funcționării operatorilor de produse accizabile;
 - constatarea contravențiilor la regimul accizelor, aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege și dispunerea de măsuri pentru prevenirea și combaterea abaterilor de la prevederile legislației fiscale în domeniul accizelor s.a.
- Numele și adresa angajatorului **DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU ACCIZE ȘI OPERAȚIUNI VAMALE GORJ - SERVICIUL INSPECȚIE FISCALĂ ȘI SUPRAVEGHERE PRODUSE ACCIZATE**
- Tipul activității sau sectorul de activitate **Domeniul vamal – INSPECȚIE FISCALĂ ȘI SUPRAVEGHERE PRODUSE ACCIZATE**
- Perioada** 01.01.2010–31.07.2011
- Funcția sau postul ocupat** **INSPECTOR PRINCIPAL VAMAL**
- Activități și responsabilități principale
- verificarea documentelor aferente mărfurilor accizate transportate sau deținute sub orice titlu și autorizarea sau nu a acestora;
 - verificarea îndeplinirii și respectării condițiilor necesare autorizării și funcționării operatorilor de produse accizabile;
 - aplicarea sancțiunilor legale ca urmare a constatării nerespectării condițiilor de funcționare a operatorilor de produse accizabile și dispunerea de măsuri pentru prevenirea abaterilor de la prevederile legislației fiscale privind produsele accizabile s.a.
- Numele și adresa angajatorului **DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU ACCIZE ȘI OPERAȚIUNI VAMALE GORJ -SERVICIUL AUTORIZĂRI PRODUSE ACCIZATE**
- Tipul activității sau sectorul de activitate **Domeniul vamal - AUTORIZĂRI PRODUSE ACCIZATE**
- Perioada** 01.05.2008–31.12.2009
- Funcția sau postul ocupat** **ȘEF SERVICIU AUTORIZĂRI PRODUSE ACCIZATE**
- Activități și responsabilități principale
- coordonarea activității de verificare a îndeplinirii și respectării condițiilor necesare autorizării și funcționării operatorilor de produse accizabile;
 - aplicarea sancțiunilor legale ca urmare a constatării de către inspectorii vamali din subordine a nerespectării condițiilor de funcționare a operatorilor de produse accizabile și dispunerea de măsuri pentru prevenirea abaterilor de la prevederile legislației fiscale privind produsele accizabile;
 - coordonarea activității de autorizare a produselor accizate din județul Gorj desfășurate de către inspectorii din echipă/serviciu s.a.
- Numele și adresa angajatorului **DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU ACCIZE ȘI OPERAȚIUNI VAMALE GORJ -SERVICIUL AUTORIZĂRI PRODUSE ACCIZATE**
- Tipul activității sau sectorul de activitate **Domeniul vamal – AUTORIZĂRI PRODUSE ACCIZATE**
- Perioada** 20.03.2000-01.05.2008
- Funcția sau postul ocupat** **COORDONATOR COMPARTIMENT VERIFICARE ȘI DECONTARE OPERAȚIUNI BANCARE AGENȚI ECONOMICI**
- Activități și responsabilități principale
- Activități de verificare și decontare operațiuni bancare pentru agenți economici și medici;
 - Activități de urmărire, verificare debite ale agenților economici, respectiv cheltuieli pentru DGFP.
- Numele și adresa angajatorului **DIRECȚIA GENERALĂ A FINANȚELOR PUBLICE GORJ - TREZORERIA TG-JIU - Compartimentul verificare și decontare operațiuni bancare agenți economici în cadrul Serviciului Cheltuieli**
- Tipul activității sau sectorul de activitate **Operațiuni bancare agenți economici și medici**

Educație și formare

- Perioada** 05.04.2011- 11.05.2011
- Calificarea / diploma obținută** **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE GORJ**

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Gestionarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic și transmiterea acestuia la inspectoratul teritorial de muncă în a cărei rațe teritoriale își au sediul sau domiciliul
CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE GORJ
INSPECTOR (REFERENT) RESURSE UMANE

Perioada 2004-2005
Calificarea / diploma obținută MASTER - MANAGEMENTUL DEZVOLTĂRII AFACERILOR
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Elemente de management al afacerilor, euromanagement, recrutarea, selecția și pregătirea resurselor umane, etică și comportament în afaceri, managementul conflictelor și dialogul social
UNIVERSITATEA „BABES-BOLYAI” DIN CLUJ-NAPOCA –FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
ÎNVĂȚĂMÂNT POSTUNIVERSITAR

Perioada 1994-1998
Calificarea / diploma obținută ECONOMIST- SPECIALIZAREA: FINANȚE ȘI ASIGURĂRI
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională

FINANȚE PUBLICE, BAZELE CONTABILITĂȚII, CONTABILITATE FINANCIARĂ, MANAGEMENT, ANALIZA ECONOMICO-FINANCIARĂ S.A.
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRANCUSI" TARGU JIU- FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Româna

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) Engleză, Franceză

Autoevaluare Nivel european (*)	Înțelegere		Vorbire		Scriere	
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
Engleză	A2 Utilizator experimentat	A2 Utilizator experimentat	A2 Utilizator experimentat	A2 Utilizator experimentat	A2 Utilizator experimentat	
Franceză	A2 Satisfăcător	A2 Satisfăcător	A2 Satisfăcător	A2 Satisfăcător	A2 Satisfăcător	

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și aptitudini organizatorice adaptabilitate pentru lucrul în echipă, abilități de coordonare, control și monitorizare, abilități de comunicare, orientare către cetățean și păstrarea secretului de serviciu; profesionalism.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului WORD, EXCEL, ACCES, POWER POINT, PHOENIX;

Alte competențe și aptitudini operativitate, eficiență, punctualitate, integritate

Permis(e) de conducere Categoria B (1998)

Afilieră la organizații și asociații profesionale

Informații suplimentare CURSURI DE PREGATIRE PROFESIONALA

1- Piata de capital -Scoala de Finate Publice si Vama, 20.11.2018

2-Analiza finaciara- Scoala de Finate Publice si Vama, 07.11.2018

**Functii in organele de
conducere a unor societati
comerciale**

MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE - REGIA AUTONOMĂ AEROPORT STEFAN CEL
MARE SUCEAVA SA , conform OMFP nr. 3036//05.09.2018