



Informații Personale

Nume **CREȚU SILVIU CRISTINEL**
 Adresă Str. Oituz, nr.28, bl.H8, sc.A, ap.24, Suceava, Suceava
 Telefon ----- Mobile: 0743/244918
 E-mail patricretu@yahoo.com
 Naționalitate română
 Data nașterii 26.01.1971

Experiență Profesională

Perioada Poziția Principalele activități și responsabilități	<p>iunie 2016 – prezent consilier – președinte CJ Suceava</p> <p>Decembrie 2012 – iunie 2016 Consilier parlamentar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acordarea de asistență juridică - Soluționarea petițiilor cu caracter juridic
Numele și adresa angajatorului Tipul activității	<p>Consiliul Județean Suceava Administrație publică</p>
Perioada Poziția Principalele activități și responsabilități	<p>Iunie 2008- iunie 2012 Consilier președinte CJ Suceava</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acordarea de asistență juridică Președintelui CJ Suceava - Acordarea de audiențe - Sprijin în vederea soluționării petițiilor
Numele și adresa angajatorului Tipul activității	<p>Parlamentul României</p>
Perioada Poziția Principalele activități și responsabilități	<p>2000 – iunie 2008 Șef cabinet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controlul și coordonarea activităților specifice desfășurate în cadrul cabinetului senatorial - Soluționarea petițiilor
Numele și adresa angajatorului	<p>Primăria municipiului Suceava</p>

234

Tipul activității	Administrație publică
Perioada	1999 - 2000
Poziția	Inspector de specialitate
Principalele activități și responsabilități	- Gestiunea resurselor umane din aparatul de specialitate al Primăriei Suceava
Numele și adresa angajatorului	Primăria Suceava
Tipul activității	Administratie Publica
Educație și Formare	
Perioada	1995-1999
Diploma obținută	Absolvent științe juridice
Numele și tipul instituției de învățământ/ furnizorului de formare	Academia de poliție „Alexandru Ioan Cuza” București
Aptitudini și Competențe sociale	
	<i>Spirit de echipă, experiență în domeniul de activitate al Regiei Autonome Aeroportul Ștefan cel Mare Suceava dobândită pe parcursul perioadei în care am fost membru în Consiliul de Administrație</i>
Aptitudini și Competențe organizatorice	
	<i>Experiență bună a managementului echipei și managementul timpului, aptitudini de comunicare, perfecționate pe parcursul întregii mele activități</i>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	
	Word, Excel, Windows, Internet
Permis de conducere	
	Categoria B , din 1991

6.03.2017

2017